

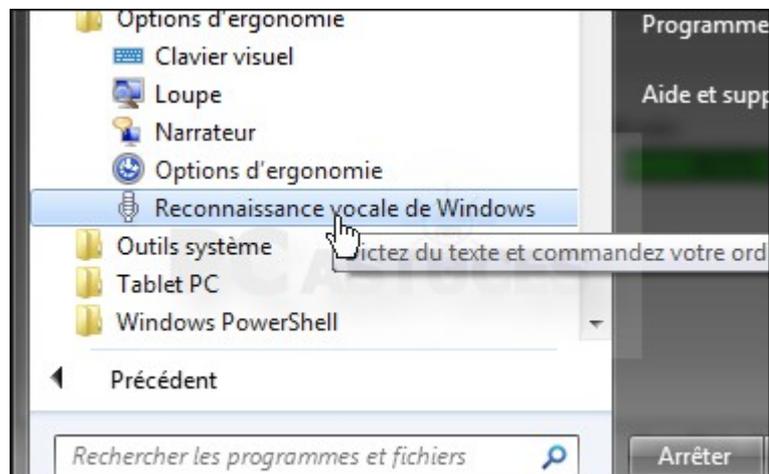
Dicter ses textes et contrôler Windows 7 à la voix

(inspiré d'un tutoriel existant sur http://www.pcastuces.com/pratique/windows/7/dicter_texte_windows7)

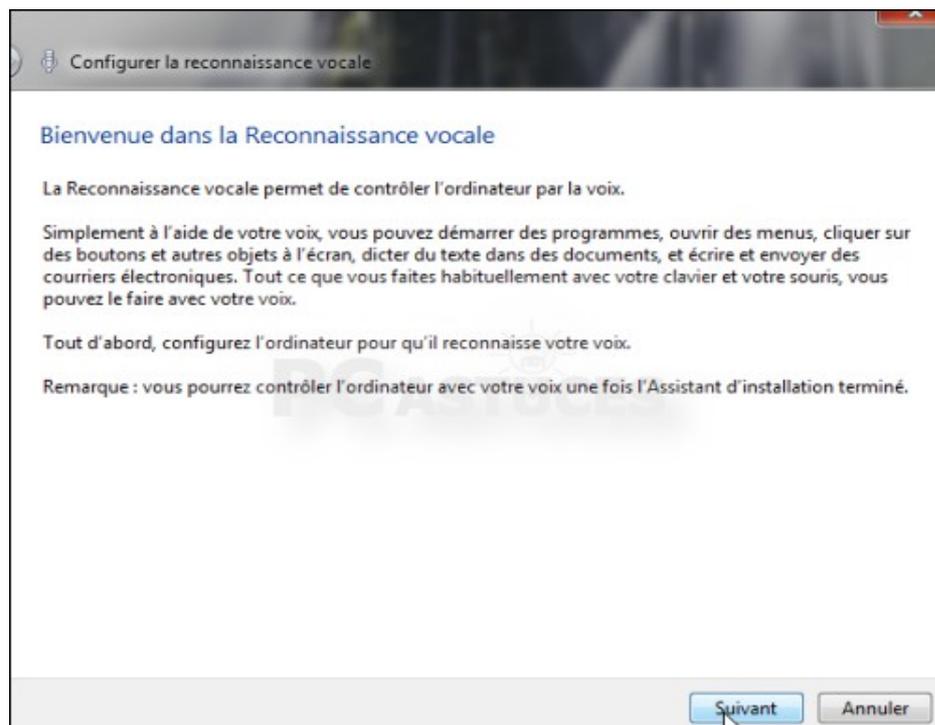
Activer la reconnaissance vocale

Pour piloter votre ordinateur à la voix et dicter du texte à vos logiciels, vous devez activer la reconnaissance vocale.

1. Cliquez sur le bouton **Démarrer**, sur **Tous les programmes**, sur **Accessoires**, sur **Options d'ergonomie** puis sur **Reconnaissance vocale de Windows**.



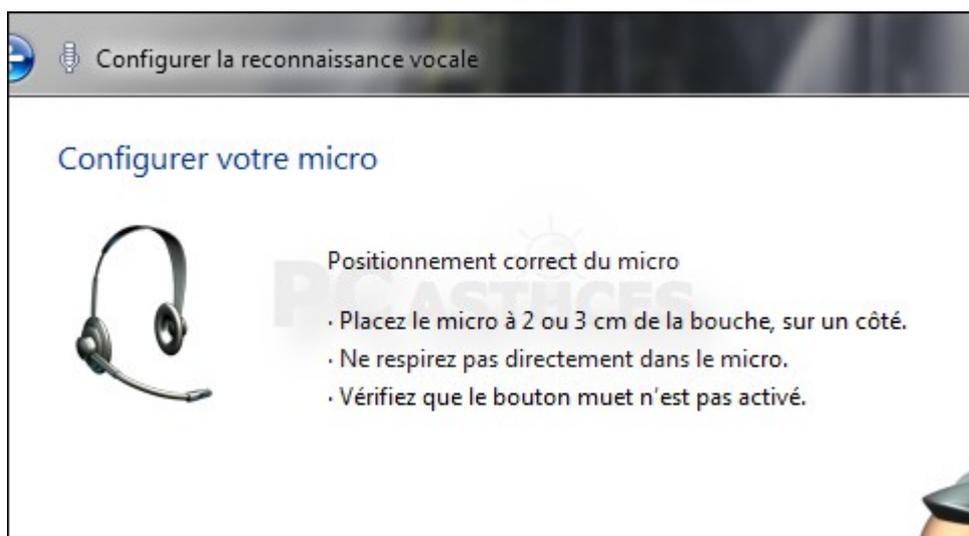
2. Lors du premier lancement, l'assistance de configuration de la reconnaissance vocale est lancée. Cliquez sur le bouton **Suivant**.



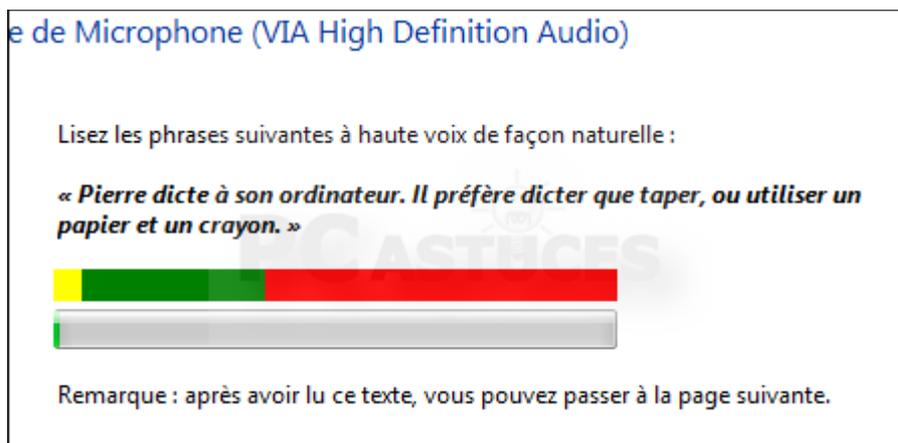
3. Sélectionnez alors le type de micro que vous utilisez puis cliquez sur le bouton **Suivant**. Vous pouvez également utiliser le micro placé sur l'écran si c'est un ordinateur portable. Dans ce cas, sélectionnez le dernier.



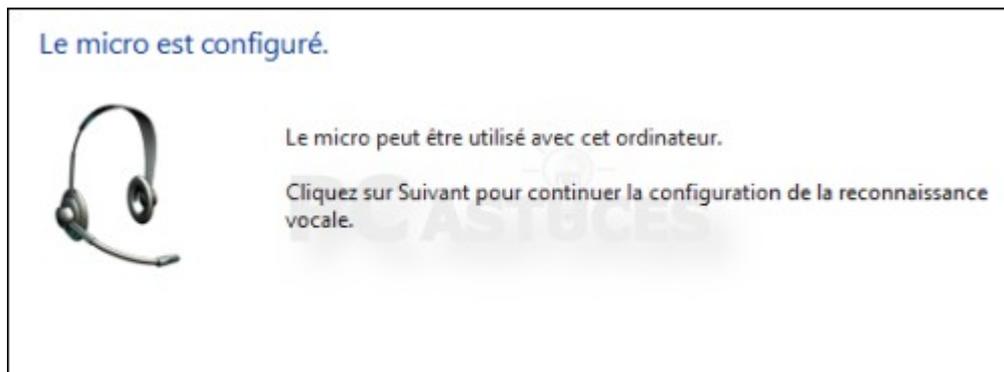
4. Suivez alors les recommandations indiquées puis cliquez sur le bouton **Suivant**.



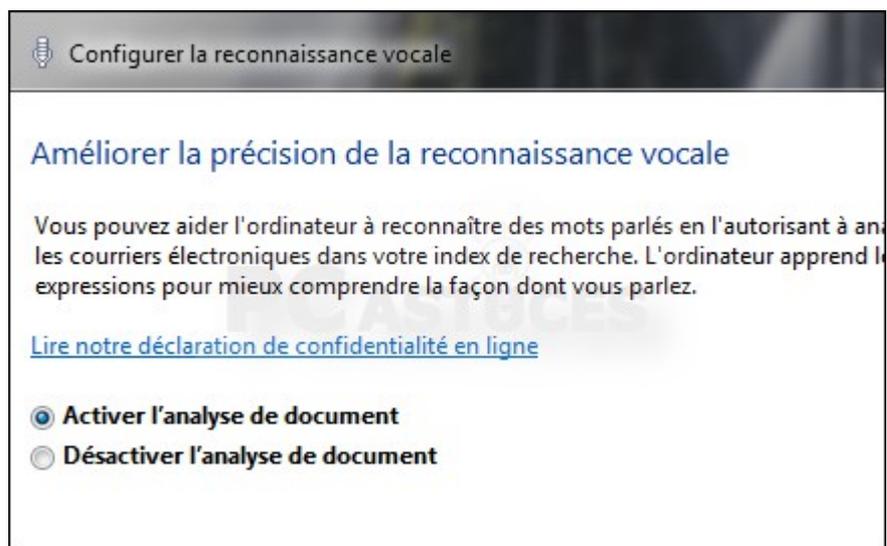
5. Lisez le texte affiché à l'écran afin que Windows ajuste le niveau sonore puis cliquez sur le bouton **Suivant**.



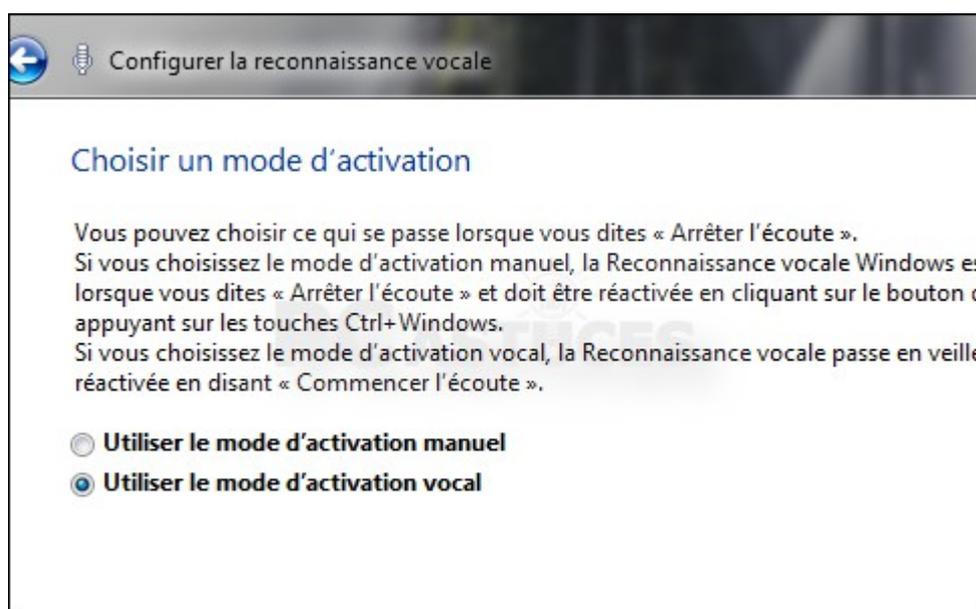
6. Cliquez une nouvelle fois sur le bouton **Suivant**.



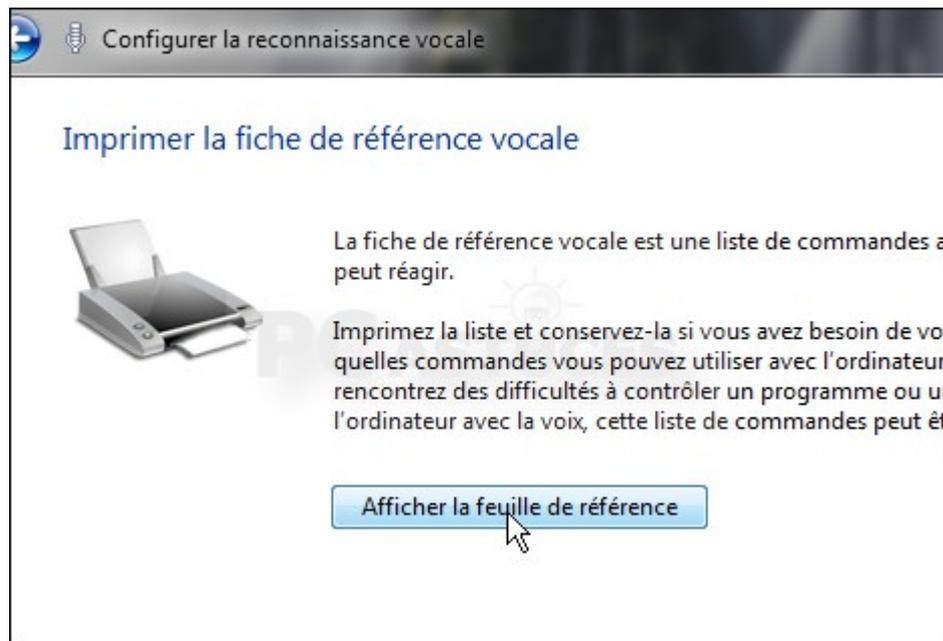
7. Cochez la case **Activer l'analyse de document** pour accroître l'efficacité de la reconnaissance et cliquez sur **Suivant**.



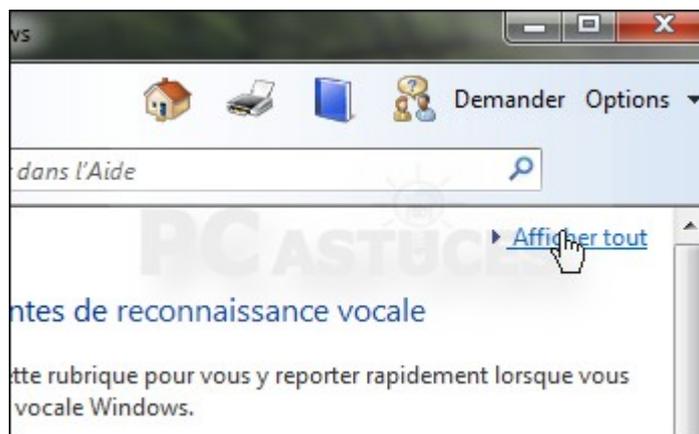
8. Sélectionnez le mode d'activation vocal pour contrôler l'arrêt et l'activation de la reconnaissance vocale à la voix. Cliquez sur **Suivant**. Si vous choisissez l'activation manuelle, les opérations d'ouverture et de fermeture devront être faites manuellement en cliquant sur le micro.



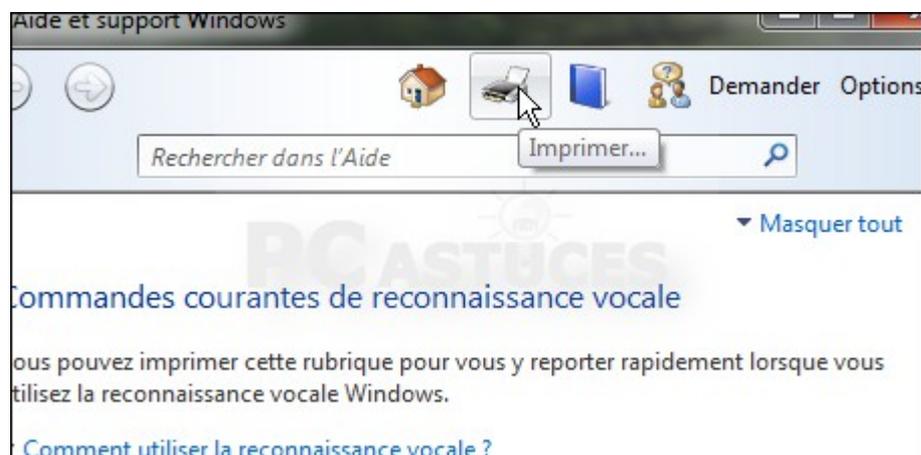
9. Cliquez ensuite sur le bouton **Afficher la fiche de référence**.



10. L'aide de Windows s'ouvre alors. Cliquez sur le bouton **Afficher tout**.

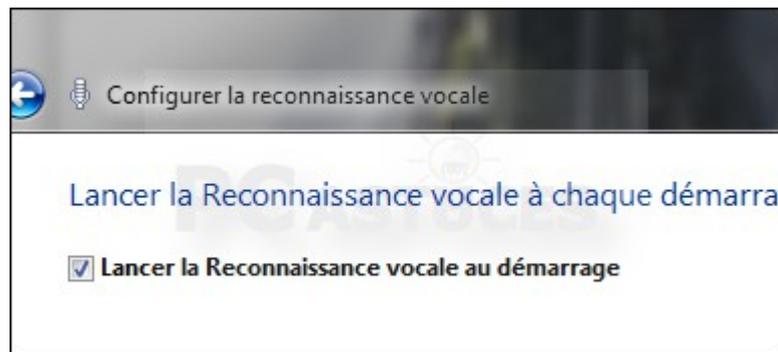


11. Cliquez alors sur le bouton **Imprimer**, afin d'avoir sur papier les principales commandes de la reconnaissance vocale. Cela vous aidera par la suite. (NB : Dans ce document, elle se trouve à la fin.)



12. Fermez alors la fenêtre de l'Aide pour retourner à l'Assistant et cliquez sur **Suivant**.

13. Vérifiez que la case **Lancer la reconnaissance vocale au démarrage** est bien cochée puis cliquez sur le bouton **Suivant**.



Dictier un texte dans Word (version 2010) ou Wordpad

Si vous avez bien suivi le didacticiel de la reconnaissance vocale, la dictée de texte dans Word ou n'importe quel autre traitement de texte ou logiciel de messagerie ne devrait pas vous poser trop de problèmes. Au fur et à mesure de vos dictées, vous assimilerez les commandes vocales utiles.

1. Dites « **Commencer l'écoute** » ou **cliquer sur le micro**



2. Le panneau de contrôle de la reconnaissance vocale passe alors de **En veille** à **Ecoute**.

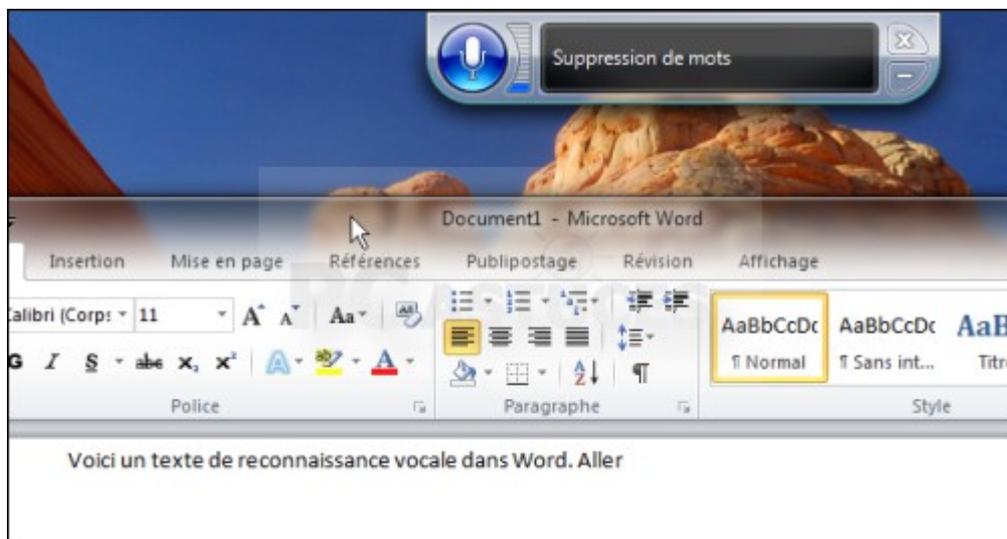


3. Dites « **Ouvrir Word** » ou « **Wordpad** » . Dites le chiffre à côté du programme souhaité puis dites **OK**

Le programme peut également être ouvert de façon manuelle.



4. Commencez alors à dicter votre texte. N'hésitez pas à vous référer à la liste des commandes (voir ci-dessous).



5. Voici un exemple des commandes essentielles.

Commande	Description
Sélectionner mot	Sélectionne le <i>mot</i> dans le document actif
Corriger mot	Remplace un mot par un mot proposé par Word ou bien que vous épelez.
Nouveau paragraphe	Insère un nouveau paragraphe dans le document.
Nouvelle ligne	Insère une nouvelle ligne dans le document

6. A la fin de la dictée et des corrections, dites **Arrêter l'écoute** afin de repasser en mode veille ou cliquez sur le micro.

Liste des commandes pour la dictée.

Pour	Dites ceci
Insérer une nouvelle ligne dans le document	Nouvelle ligne
Insérer un nouveau paragraphe dans le document	Nouveau paragraphe
Insérer un onglet	Onglet
Insérer le mot littéral pour la commande suivante (par exemple, vous pouvez insérer le mot « virgule » au lieu du signe de ponctuation)	Littéral virgule
L'opération est la même pour les autres signes de ponctuation	
Insérer la forme numérique d'un nombre	Numérique nombre
Placer le curseur avant un mot spécifique	Accéder au mot
Placer le curseur après un mot spécifique	Aller après le mot
Ne pas insérer d'espace devant le mot suivant	Pas d'espace
Accéder au début de la phrase où se trouve le curseur	Accéder au début de la phrase
Accéder au début du paragraphe où se trouve le curseur	Accéder au début du paragraphe
Accéder au début du document	Accéder au début du document
Accéder à la fin de la phrase où se trouve le curseur	Accéder à la fin de la phrase
Accéder à la fin du paragraphe où se trouve le curseur	Accéder à la fin du paragraphe
Accéder à la fin du document actif	Accéder à la fin du document
Sélectionner le mot dans le document actif	Sélectionner mot
Sélectionner l'ensemble de mots dans le document actif	Sélectionner l'ensemble de mots ; Sélectionner mot par mot
Sélectionner tout le texte dans le document actif	Sélectionner tout
Sélectionner plusieurs mots avant le curseur	Sélectionner les 20 mots précédents ; Sélectionner les 10 mots précédents
Sélectionner plusieurs mots après le curseur	Sélectionner les 20 mots suivants ;

Pour	Dites ceci
	Sélectionner les 10 mots suivants
Sélectionner le dernier texte que vous avez dicté	Sélectionner tout
Effacer la sélection sur l'écran	Effacer la sélection
Mettre en majuscule la première lettre du mot	Majuscule mot
Mettre en majuscules toutes les lettres du mot	Tout en majuscules mot
Mettre toutes les lettres du mot en minuscules	Pas de majuscule mot
Mettre en capitale un certain nombre de mots après le curseur	Mettre en capitale les 10 mots suivants
Mettre en minuscule un certain nombre de mots après le curseur	Mettre en minuscule les 10 mots suivants
Supprimer la phrase précédente	Supprimer la phrase précédente
Supprimer la phrase suivante	Supprimer la phrase suivante
Supprimer le paragraphe précédent	Supprimer le paragraphe précédent
Supprimer le paragraphe suivant	Supprimer le paragraphe suivant
Supprimer le texte sélectionné ou le dernier texte dicté	Supprimer cela

Vous pouvez ajouter des mots au dictionnaire vocal.

Dites « **Ouvrir le dictionnaire vocal** » ou faites un clic droit sur l'onglet et sélectionnez « **Ouvrir le dictionnaire vocal** ». Effectuez l'une des opérations suivantes :

- Pour ajouter un mot au dictionnaire, dites « Ajouter un mot », puis suivez les instructions qui s'affichent.
- Pour empêcher la dictée d'un mot spécifique, dites « Empêcher un mot d'être dicté », puis suivez les instructions qui s'affichent.
- Pour corriger ou supprimer un mot déjà présent dans le dictionnaire, dites « Modifier des mots », puis suivez les instructions qui s'affichent.

Vous pouvez enfin entraîner Windows à vous comprendre plus rapidement.

Pour que Windows puisse correctement reconnaître les mots et les commandes que vous dictez, une phase d'apprentissage est nécessaire. Comptez une vingtaine de minutes pour cela : c'est un peu long, mais nous vous conseillons vivement de suivre le didacticiel jusqu'au bout.

1. Cliquez sur le bouton **Démarrer le didacticiel** puis cliquez sur **Suivant**.



2. Suivez alors les instructions du didacticiel de reconnaissance vocale.

Lorsque vous effectuez votre dictée, faites attention à bien articuler.

Essayez de former des phrases entières ou des segments de phrase logiques. L'ordinateur vous comprendra mieux si vos phrases sont complètes.

L'ordinateur ne placera pas la ponctuation pour vous. N'oubliez donc pas de prononcer chaque marque de ponctuation lors de votre dictée.

- Dites « J'utilise maintenant la reconnaissance vocale »
- Dites « pour dicter mon texte à l'ordinateur »
- Maintenant dites « POINT » pour insérer un point à la fin de la phrase
- Dites « Il est plus facile de parler à l'ordinateur »
- Dites « que d'utiliser le clavier »
- Dites « POINT ».

3. Cliquez enfin sur le bouton **Terminer** lorsque vous avez fini. N'hésitez pas à effectuer un nouvel apprentissage afin d'améliorer la reconnaissance vocale.

lien « Entraînez votre ordinateur à mieux reconnaître votre voix ».

Merci d'utiliser le logiciel de reconnaissance vocale de Microsoft V

Cliquez sur Terminer ou prononcez « Terminer » pour fermer ce didacticiel.

Terminer

