

Nom et prénom : GAFFARD Jérémy

Tutoriel d'utilisation de l'outil numérique Jotform

Etablissements Collège du Val de Nièvre et Collège GM Scellier

Rendez-vous sur le site internet suivant : <https://eu.jotform.com/>.

Enregistrez-vous en cliquant sur « S'enregistrer ».



Etape 1 – Inscription sur le site

Indiquez une adresse mail valide et un mot de passe.

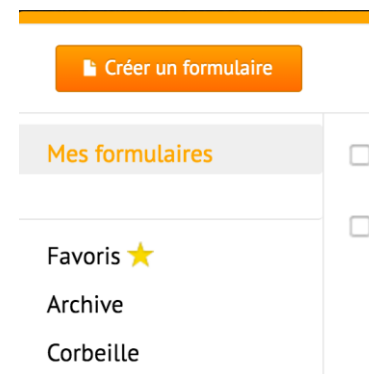
Attention, l'adresse mail indiquée sera celle sur laquelle vous recevrez les réponses au questionnaire.

Cliquez sur « Create My Account ».

A screenshot of the registration form on the JotForm website. The form is titled 'Form templates in French' and has a dark header with 'CONNEXION' and 'S'ENREGISTRER' buttons. The form fields include: 'Pseudonyme' (text input), 'mail' (text input), 'Mot de passe' (password input), and 'Confirmez le mot de passe' (password confirmation input). Below the fields is an orange 'Create My Account' button. At the bottom, there is a small disclaimer: 'By clicking "Create My Account" you agree to our [Terms of Service](#) and [Privacy Policy](#).'

Etape 2 – Créer un formulaire

Cliquez sur créer un formulaire.

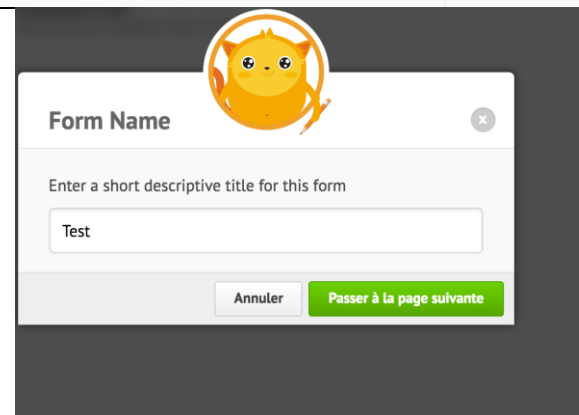


Choisir ce que vous souhaitez faire.

Vous pouvez créer un formulaire à partir d'un modèle vierge ou d'un ensemble de plus de 5000 modèles.



Si vous sélectionnez « formulaire vierge », indiquez un titre à votre formulaire.

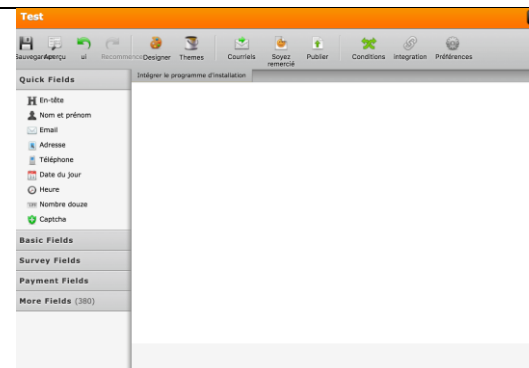


**Étape 3 –
Fonctionnalités
de base**










Vous avez alors accès aux fonctionnalités du formulaire à partir de cette page.













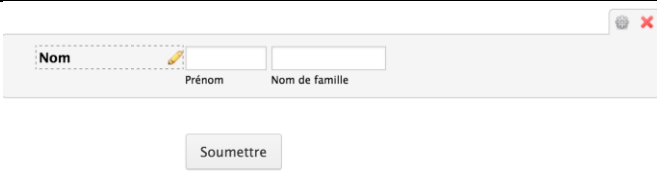
Voici les fonctionnalités présentes dans l'onglet Quick Fields.


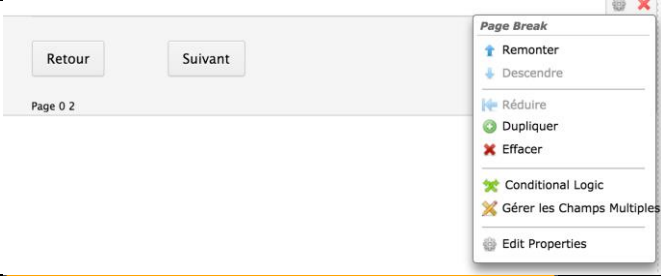
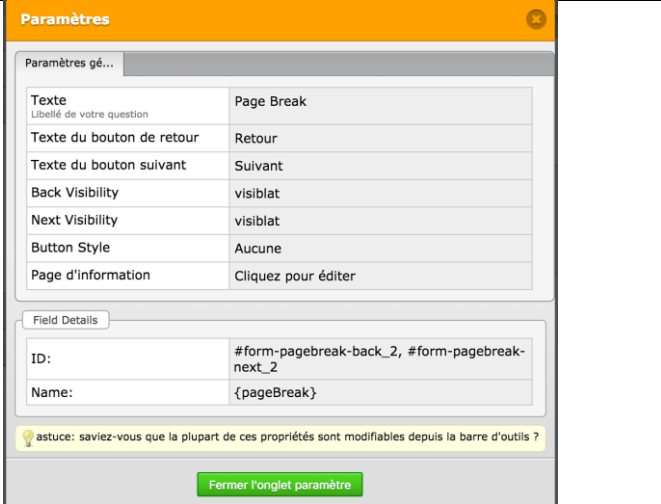

Vous n'utiliserez vraiment dans ces fonctionnalités que le « Nom et prénom »



Quick Fields

-  En-tête
-  Nom et prénom
-  Email
-  Adresse
-  Téléphone
-  Date du jour
-  Heure
-  Nombre douze
-  Captcha

	<p>Voici les fonctionnalités présentes dans « Basic Fields »</p> <p>Vous utiliserez ici l'onglet « Zone de texte » qui permet aux élèves de rédiger des réponses longues aux questions.</p> <p>Vous pourrez aussi utiliser le « Menu déroulant » qui permettra aux élèves d'avoir accès à plusieurs réponses que vous proposerez.</p> <p>L'onglet « Case à cocher » permet de créer un QCM.</p> <p>De même, vous pourrez ici inclure dans votre formulaire des textes et images.</p>	<div data-bbox="1509 97 1984 804"> <h3>Basic Fields</h3> <ul style="list-style-type: none">  Boîte de texte  Zone de texte  Menu déroulant <input type="radio"/> Bouton radio (case d'option) <input checked="" type="checkbox"/> Case à cocher  Texte  Image  Envoyez votre fichier <input type="button" value="bouton soumettre"/> </div>
	<p>Voici les fonctionnalités présentes dans « Survey Fields ».</p> <p>L'onglet le plus intéressant dans ce menu est celui permettant de sauter une page dans votre formulaire.</p>	<div data-bbox="1509 804 1984 1318"> <h3>Survey Fields</h3> <ul style="list-style-type: none">  Nombre d'étoiles  Échelle de notation  Bouton gradué  Matrice  Réduire le formulaire  Saut de page </div>
<p>Etape 4 – Mise en œuvre</p>	<p>Sélectionnez « Quick Fields », et faites glisser « Nom et prénom » dans la fenêtre principale.</p>	<div data-bbox="1352 1318 2007 1492">  </div>

	<p>Attention, le bouton « Soumettre », signifie la fin du formulaire et son envoi sur votre boîte mail.</p> <p>Si vous souhaitez rajouter des questions, voire des pages à votre formulaire, supprimez cette fonctionnalité en cliquant sur la croix rouge.</p>																	
	<p>Pour changer de pages, sélectionnez « Survey Fields » et faites glisser « Saut de page » dans la fenêtre principale.</p>																	
	<p>Pour modifier les caractéristiques du saut de page, cliquez sur l'icône « Paramètres » situé à côté de la croix rouge.</p> <p>Une fenêtre s'ouvre.</p> <p>Vous pouvez modifier le texte des boutons retour/suivant (par exemple en remplaçant le bouton retour par SOS1).</p> <p>Vous pouvez aussi empêcher les élèves de revenir en arrière en faisant disparaître le bouton Retour.</p>	 <table border="1" data-bbox="1366 646 1881 853"> <thead> <tr> <th>Texte</th> <th>Page Break</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Libellé de votre question</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Texte du bouton de retour</td> <td>Retour</td> </tr> <tr> <td>Texte du bouton suivant</td> <td>Suivant</td> </tr> <tr> <td>Back Visibility</td> <td>visiblat</td> </tr> <tr> <td>Next Visibility</td> <td>visiblat</td> </tr> <tr> <td>Button Style</td> <td>Aucune</td> </tr> <tr> <td>Page d'information</td> <td>Cliquez pour éditer</td> </tr> </tbody> </table> <p>Field Details</p> <p>ID: #form-pagebreak-back_2, #form-pagebreak-next_2</p> <p>Name: {pageBreak}</p> <p>astuce: sachiez-vous que la plupart de ces propriétés sont modifiables depuis la barre d'outils ?</p> <p>Fermer l'onglet paramètre</p>	Texte	Page Break	Libellé de votre question		Texte du bouton de retour	Retour	Texte du bouton suivant	Suivant	Back Visibility	visiblat	Next Visibility	visiblat	Button Style	Aucune	Page d'information	Cliquez pour éditer
Texte	Page Break																	
Libellé de votre question																		
Texte du bouton de retour	Retour																	
Texte du bouton suivant	Suivant																	
Back Visibility	visiblat																	
Next Visibility	visiblat																	
Button Style	Aucune																	
Page d'information	Cliquez pour éditer																	
<p>Etape 5 – Affecter au bouton Retour et Suivant des fonctionnalités particulières</p>	<p>Afin d'affecter aux différents boutons une action particulière, cliquez dans l'onglet « Paramètres » sur « Conditional logic »</p> <p>Cette fonctionnalité peut par exemple permettre de créer des niveaux d'aide. Par exemple, le bouton « Suivant » amène à la question suivante (sans aide), alors que le bouton « SOS1 » permet d'accéder à une autre page du formulaire avec des aides que vous aurez créé.</p>																	

Cliquez sur le menu « Skip to a page ».

CONDITIONS

Create or edit conditional logic with IF and DO states.

+ NEW CONDITION
Select a suitable condition type below to add a new condition.

 SHOW / HIDE FIELD

 UPDATE / CALCULATE FIELD

 ENABLE / REQUIRE FIELD

 SKIP TO A PAGE

 CHANGE "THANK YOU" PAGE


 CHANGE E-MAIL RECIPIENT

Indiquez alors qu'elles sont vos demandes.

Par exemple

CONDITIONS

Create or edit conditional logic with IF and DO states.

 **SKIP TO A PAGE**
Allow users to jump to a part of your form according to their choices.

SI

STATE

VALUE

DO When user clicks next button skip to:

PAGE

RETOUR

SAUVEGARDER