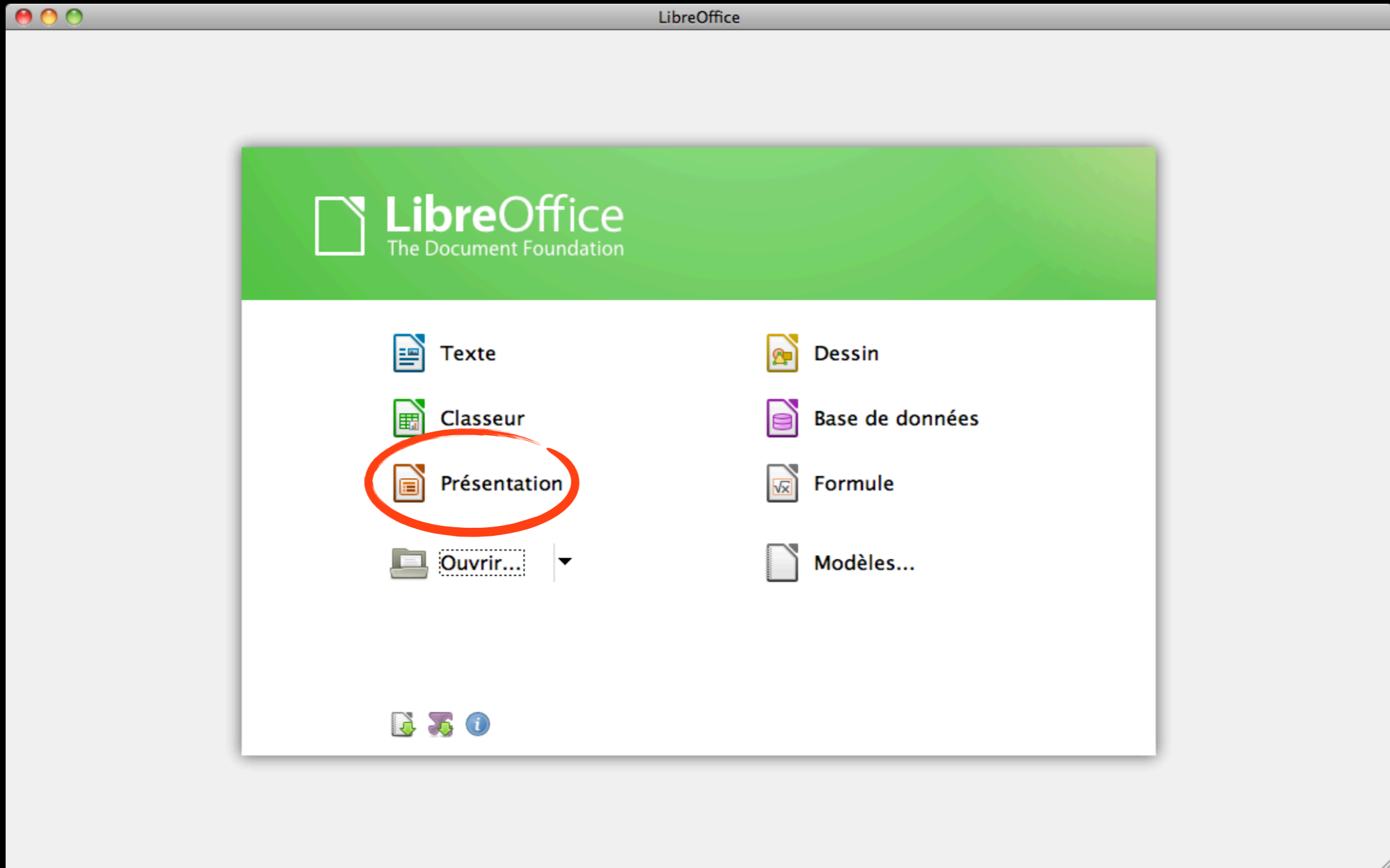


Sonoriser un fichier LibreOffice avec Audacity

Frédéric Stévenot

Lancer LibreOffice, et cliquer sur « Présentation »

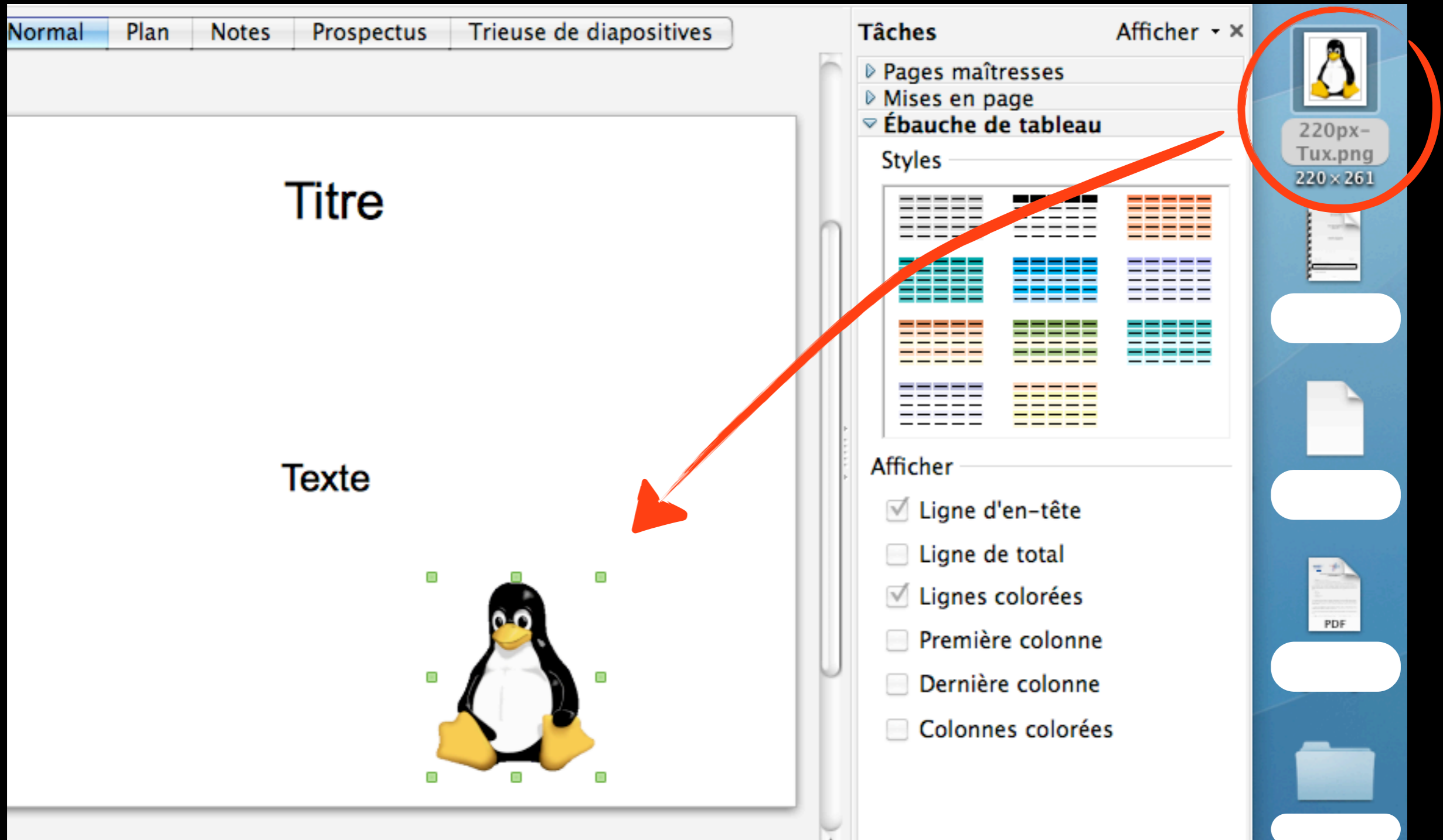


Compléter la diapositive avec un titre et du texte comme il est indiqué.
Régler éventuellement la police de caractère, sa taille, sa couleur...

The screenshot displays the LibreOffice Impress application window titled "Sans nom 1 - LibreOffice Impress". The main workspace shows a slide with two text boxes, each circled in red. The top box contains the text "Cliquez pour ajouter un titre" and the bottom box contains "Cliquez pour ajouter un texte". The interface includes a top toolbar with various icons, a sidebar on the left with a "Diapos" panel showing a single slide, and a sidebar on the right with a "Tâches" panel. The "Tâches" panel includes sections for "Styles" (table grid patterns) and "Afficher" (checkboxes for "Ligne d'en-tête", "Ligne de total", "Lignes colorées", "Première colonne", "Dernière colonne", and "Colonnes colorées"). The status bar at the bottom shows coordinates "16,12 / -1,95", dimensions "0,00 x 0,00", slide information "Diapo 1 / 1", and a zoom level of "49%".

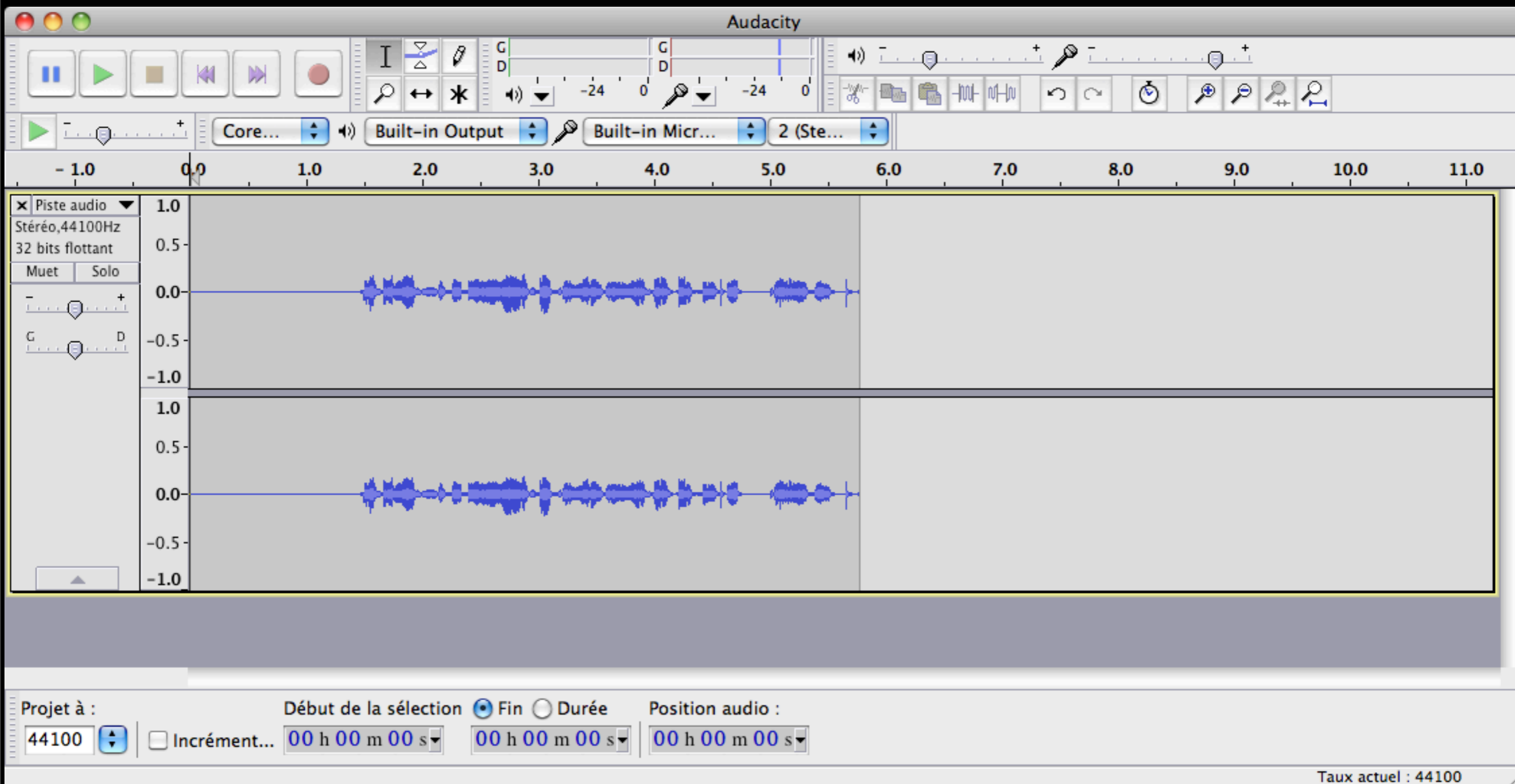
Pour insérer un élément extérieur (ici une image — libre de droits),
le sélectionner, puis le glisser et le déposer sur la diapositive.

Pour modifier la taille de l'image, cliquer sur l'un des petits carrés verts périphériques (les
« poignées ») et le déplacer en maintenant la souris enclenchée et en appuyant sur la touche
« majuscule » pour éviter toute déformation.



The screenshot displays a presentation software interface. At the top, there are tabs for 'Normal', 'Plan', 'Notes', 'Prospectus', and 'Trieuse de diapositives'. The main slide area contains a title 'Titre' and a text box 'Texte'. A penguin image is positioned at the bottom of the slide, surrounded by green square handles for resizing. A red arrow points from the top-right corner of the slide towards the penguin image. On the right side, there is a 'Tâches' (Tasks) pane with a dropdown menu set to 'Afficher'. Below this, there are sections for 'Ébauche de tableau' (Table Draft) with various grid styles, and 'Afficher' (Display) with checkboxes for 'Ligne d'en-tête', 'Ligne de total', 'Lignes colorées', 'Première colonne', 'Dernière colonne', and 'Colonnes colorées'. A vertical toolbar on the far right contains icons for inserting images, text, tables, and PDFs. The top icon, a penguin, is circled in red, and a red arrow points from it to the penguin image on the slide. Below the penguin icon, the text '220px-Tux.png' and '220 x 261' is visible.

Pour créer la piste sonore, lancer Audacity. Cliquer sur le bouton rond et rouge pour commencer l'enregistrement et parler. Pour l'arrêter, cliquer sur le bouton carré et marron. Créer autant de pistes que de diapositives à sonoriser.



Enregistrer la piste sonore (format Audacity). Il vaut mieux l'exporter (Fichier - Exporter) à un format plus commun, puis compléter au besoin les métadonnées.

Editer les métadonnées

Utiliser les flèches (ou la touche ENTRÉE après la frappe) pour passer d'un champ à l'autre.

Etiquette	Valeur
Nom de l'artiste	Stévenot
Titre de la piste	
Titre de l'album	Tuto
Numéro de piste	
Année :	2012
Genre	
Commentaires	

Ajouter Retirer Effacer

Genres Modèle

Editer... Réinitialiser... Charger... Enregistrer.. Réglages par défaut

Annuler OK

Pour pouvoir enregistrer au format mp.3 (non libre), par exemple, se rendre sur le site Audacity (<http://audacity.sourceforge.net/>), cliquer sur « autres téléchargements » puis sur « encodeur MP3 LAME », et suivre les instructions. D'autres formats sont disponibles sur la même page.

Pour insérer la piste sonore, procéder comme pour n'importe quel élément : la sélectionner, puis la glisser et la déposer sur la diapositive. Peu importe l'endroit du dépôt, l'icône n'apparaîtra pas lors du diaporama.

Des réglages peuvent être effectués grâce à la barre « lecture de médias » qui s'affiche en bas

The screenshot displays the LibreOffice Impress interface. The main window shows a slide titled "Sans nom 1 - LibreOffice Impress" with a "Normal" style selected. The slide content includes a "Titre" (Title) and "Texte" (Text) area, a speaker icon, and a penguin icon. The "Diapos" (Slides) panel on the left shows a thumbnail of the slide. The "Tâches" (Tasks) panel on the right is open, showing options for "Ébauche de tableau" (Table Draft) and "Afficher" (Display) settings. The "Afficher" section includes checkboxes for "Ligne d'en-tête" (Header line), "Ligne de total" (Total line), "Lignes colorées" (Colored lines), "Première colonne" (First column), "Dernière colonne" (Last column), and "Colonnes colorées" (Colored columns). The "Animation personnalisée" (Custom animation) and "Transition" options are also visible. The bottom status bar shows "Objet de média sélectionné(e)s" (Selected media object(s)), "3,57 / 12,22" (3.57 / 12.22), "5,00 x 5,00" (5.00 x 5.00), "Diapo 1 / 1" (Slide 1 / 1), "Standard", and "49%" (49%).